

2) Informations sur les postes financés (formations réalisées, changement éventuel de titulaire de postes ? Si oui, joindre le tableau récapitulatif des changements de salariés disponible sur me site internet de la Région :

3) Etat d'avancement du projet après 36 mois d'activité par rapport à vos informations des pages 4 à 6 du dossier de demande de subvention CAP'Asso (actions réalisées, moyens mis en œuvre, nombre de bénéficiaires, partenariats financiers, changements éventuels intervenus, difficultés rencontrées ...) :

Fait à le

le Président ou le Trésorier

Nom et signature :