Récapitulatif des changements de salariés

Ce tableau est à remplir pour chaque changement ou remplacement de salariés sur les postes aidés par le CAP'Asso.
Il est à joindre aux demandes de versement de 2ème acompte et de solde.

Intitulé du poste	Nom du salarié	Nature de contrat CDI / CDD	Date d'arrivée	Date de départ	Nbre de mois de présence	Motif de fin de contrat